

Notre système de qualification vous offre la possibilité de proposer votre expertise et vos services.

Pour qui ?

Pour les entreprises (indépendants, bureaux de conseil et d'études...) ayant une expertise dans des domaines tels que l'ICT, l'ingénierie et le support d'entreprise, qui souhaitent mettre leur expertise à disposition et collaborer dans le cadre de projets ferroviaires stimulants

Pourquoi participer ?

En participant, vous serez invité à soumettre une offre pour nos futurs projets, créant ainsi des opportunités pour votre entreprise.

Comment participer ?

- Inscrivez-vous sur e-Procurement.
- Allez vers [le Système de qualification HRXX200001](#)
- Téléchargez les documents et soumettez votre dossier

Et ensuite ?

Après analyse et approbation de votre dossier de candidature, vous serez informé de votre sélection par une lettre d'information. Vous aurez ensuite accès à la plateforme eTender de TUC RAIL, où les missions sont publiées

Pratique

- Créez un compte sur e-Procurement ([BOSA – eProcurement](#)) s'il n'existe pas encore et connectez-vous
- Accédez à la publication via ce lien : [Système de qualification HRXX200001](#)
- Téléchargez le guide de sélection et les modèles via l'onglet «Documents »
- Dans le guide de sélection, vous trouverez la description du système de qualification, les documents que votre dossier doit contenir et les modalités de soumission.



Checklist dossier

Pour des informations détaillées, nous vous renvoyons au point 3 du guide de sélection. Selon votre situation, votre dossier contient au moins :

- DUME: remplissez le formulaire via [l'ESPD](#) et ajoutez le fichier PDF au dossier (y [compris l'instruction de rédaction du DUME](#))
- Fiche 1 complétée : données d'identification
- Fiche 2 complétée : minimum deux références pertinentes par catégorie demandée
- Extrait de casier judiciaire au nom de l'entreprise (à demander via [le registre central du Service Public Fédéral Justice](#))
- Extrait(s) de casier judiciaire des administrateurs (si l'administrateur est une personne morale, voir point précédent).
- Liste actualisée des organes d'administration.

Soumission de votre dossier via e-Procurement

- Allez vers le lien de la publication
- Confirmez votre participation
- Complétez les données nécessaires et téléchargez les documents
- Finalisez et signez globalement le dossier
- Envoyez-le via la plateforme.

Besoin d'aide ?

Vous ne trouvez pas tout de suite votre chemin dans e-Procurement? Consultez [le Centre d'aide](#)