



Versie: 01/01/2019

**TOEPASSELIJKE WETTELIJKE EN CONTRACTUELE VOORWAARDEN VAN DE N.V. TUC RAIL
VOOR OVERHEIDSOPDRACHTEN VAN DIENSTEN**

BEPALINGEN EN DOCUMENTEN VAN TOEPASSING OP DEZE OPDRACHT

DE WETGEVING BETREFFENDE DE OVERHEIDSOPDRACHTEN:

- De wet van 17 juni 2016 (BS van 14/07/2016) betreffende de overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 162;
- Het Koninklijk Besluit van 18 juni 2017 (BS van 23/06/2017) betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de speciale sectoren, in het bijzonder artikel 121.

DE WETGEVING BETREFFENDE HET WELZIJN VAN DE WERKNEMERS:

- De wet van 4 augustus 1996 (B.S. van 18/09/1996) betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- De codex over het welzijn op het werk;
- Het algemene reglement voor arbeidsbescherming (ARAB);

DE WETGEVING BETREFFENDE HET LAATTIJDIG BETALEN VAN COMMERCIËLE TRANSACTIES

- De wet van 2 augustus 2002 (BS van 7/08/2002) betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties;

desgevallend vervolledigd door de wetten en Koninklijke en Ministeriële Besluiten die deze wettelijke bepalingen wijzigen.

De documenten waarvan sprake hiervoor zijn beschikbaar via Internet op <http://www.ejustice.just.fgov.be/wet/wet.htm>.

RANGORDE VAN DE DOCUMENTEN

In geval van tegenstrijdigheid geldt de volgende prioritaire rangorde:

- de wetten, besluiten, decreten en ordonnanties;
- de bestelbrief of bestelbon;
- deze toepasselijke wettelijke en contractuele voorwaarden;
- de technische specificaties van Infrabel, van de NMBS of van de N.V. TUC RAIL;
- de normen, de specificaties en de technische voorschriften die niet van Infrabel, van de NMBS of van de N.V. TUC RAIL zijn;
- de goedgekeurde delen van de offerte van de dienstverlener.

Het zijn steeds de recentste uitgaven die van toepassing zijn.

Contactpersoon: Ing. MPA Michel RENARD • +32 2 432 77 05 • ppcell@tucrail.be

Fonsnylaan 39 – 1060 Brussel
T + 32 2 432 78 11 - F + 32 2 432 78 10
BTW BE 0447.914.029 - RPR Brussel
BNP Paribas Fortis: IBAN: BE30 2100 0563 1611 – BIC: GEBABEBB



INDIENEN VAN DE OFFERTES

Het indienen van offertes dient te gebeuren door middel van het elektronische platform e-Tendering (<https://eten.publicprocurement.be/etendering/home.do>). Om een offerte in te dienen, dient de inschrijver zich voorafgaandelijk te registreren op de website e-Procurement (<https://my.publicprocurement.be>).

Het geheel van documenten dat deel uitmaakt van de offerte dient ten laatste vóór de limietdatum en het limietuur voor de indiening van de offertes ondertekend te worden op een globale manier op het erbij horende indieningsrapport door gebruik te maken van de functie elektronische handtekening van de website e-Tendering. Hiervoor dient u in het bezit te zijn van een Belgische identiteitskaart e-ID en een Smart Card Reader, of een certificaat Quovadis¹, of een **gekwalificeerd**² certificaat afgeleverd door een leverancier die zich op de lijst "Trusted Service List"³ van het land van uitgifte bevindt.

Enkel documenten in pdf-formaat zullen aanvaard worden; voor de inventaris moet een pdf versie en een versie in Excel bijgevoegd worden aan de offerte.

Indien de inschrijver zijn reeds ingediende offerte of bepaalde delen ervan wenst te wijzigen of in te trekken dan dient hij dit te doen vóór de limietdatum en het limietuur voor de indiening van de offertes via het elektronische platform e-Tendering van het e-Procurement platform. De intrekking dient ook ondertekend te zijn.

De inschrijver vermeldt duidelijk in zijn offerte welke informatie hij vertrouwelijk acht en/of welke aan de technische of commerciële geheimhoudingsplicht onderworpen is en dus niet verspreid mag worden door Infrabel of de N.V. TUC RAIL.

PRIJZEN

- De afgesproken prijzen zijn exclusief BTW en worden in euro vermeld.
- Geen enkele formule van binding aan een wisselkoers wordt aanvaard.
- De eenheidsprijzen zijn vast en niet herzienbaar gedurende de ganse duur van de opdracht.

BETALINGSMODALITEITEN

- Geen enkel voorschot noch betaling in mindering zal toegestaan worden.
- Elke betaling zal gebeuren na het indienen van een regelmatig opgemaakte factuur met de vermelding van het PO nummer. De factuur moet verstuurd worden naar accountancy@tucrail.be.
- De betaling van de diensten zal plaatsvinden 30 kalenderdagen na het einde van de maand volgend op de dag van ontvangst van de regelmatig opgemaakte factuur voor zover de verificatiemodaliteiten beëindigd zijn (cf. infra "Verificatie van de prestaties").
- Er wordt uitdrukkelijk afgeweken van artikel 1254 van het burgerlijk wetboek betreffende toerekening der betalingen. Iedere betaling zal derhalve bij prioriteit aangewend worden tot delging van de hoofdsom.

BESCHIKBARE MIDDELEN

De dienstverlener zal voldoende middelen aanwenden om de opdracht uit te voeren zoals het hoort, overeenkomstig de voorwaarden en de eventuele uitvoeringstermijnen hernomen in de bestelbrief of in de bestelbon of in de offerte van de dienstverlener.

De dienstverlener vervangt onmiddellijk de personeelsleden die volgens de N.V. TUC RAIL de goede uitvoering van de opdracht belemmeren wegens hun onbekwaamheid, hun slechte wil of hun algemeen gekend wangedrag.

ONDERAANNEMERS

De dienstverlener kan voor de uitvoering van een gedeelte der diensten een beroep doen op onderaannemers.

De dienstverlener blijft volledig verantwoordelijk voor de door de onderaannemers uitgevoerde diensten.

De opdrachtnemer zal tenminste 15 dagen voor de aanvang van de betrokken prestaties de keuze van zijn onderaannemer ter goedkeuring aan de leidend ambtenaar voorleggen.

De goedkeuring van de onderaannemers brengt geen contractuele verbintenis teweeg tussen de N.V. TUC RAIL en deze onderaannemers.

SANCTIES

Onverminderd de eventueel voorziene sancties, kan de in gebreke blijvende dienstverlener door de N.V. TUC RAIL voor een bepaalde periode uitgesloten worden van haar opdrachten.

1 <http://www.quovadisglobal.nl/>

2 Indien u een gekwalificeerd certificaat wenst aan te kopen, gelieve contact op te nemen met de helpdesk van de dienst e-Procurement via e-mail (e.proc@publicprocurement.be) of per telefoon (+32 2 790 52.00 van 8u30 tot 12u00 en van 13u15 tot 16u30)

3 <https://ec.europa.eu/digital-agenda/en/eu-trusted-lists-certification-service-providers>



VOORTIJDIGE VERBREKING

In toepassing van artikel 1794 van het Burgerlijk Wetboek, kan de N.V. TUC RAIL op elk moment per aangetekend schrijven de opdracht verbreken. Ter aanvulling aan artikel 1794 van het Burgerlijk Wetboek, wordt overeengekomen dat de verbrekingsvergoeding forfaitair vastgesteld is op maximum 10% van de kostprijs van het deel van de opdracht dat nog niet werd uitgevoerd.

AFZONDERLIJKE OPDRACHTEN

Behalve de eventuele toepassing van de wettelijke compensatie, is de uitvoering van een opdracht onafhankelijk van elke andere opdracht gesloten met dezelfde dienstverlener. De moeilijkheden betreffende een opdracht, laten de dienstverlener in geen geval toe om de uitvoering van een andere opdracht te wijzigen of te vertragen.

OVERDRACHT

Het is de dienstverlener niet toegestaan om de opdracht, of enige verplichting daaruit voortvloeiend, aan derden over te dragen behoudens voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de N.V. TUC RAIL.

De N.V. TUC RAIL behoudt zich in dit geval het recht voor om voorwaarden aan deze toestemming te stellen. In geval van volledige of gedeeltelijke overdracht, verbindt de dienstverlener zich ertoe om alle verplichtingen voortvloeiend uit deze opdracht op te leggen aan de overnemer en blijft samen met de overnemer hoofdelijk aansprakelijk voor de verplichtingen van de opdracht, tenzij anders overeengekomen.

In ieder geval blijft deze toestemming onderworpen aan de essentiële eisen van de opdracht.

VERIFICATIE VAN DE PRESTATIES

De verificatie van de prestaties en de vaststelling van eventuele gebreken zullen uitgevoerd worden binnen de 30 kalenderdagen na beëindiging van de opdracht.

De dienstverlener brengt schriftelijk de N.V. TUC RAIL op de hoogte van de datum vanaf wanneer de prestaties geverifieerd kunnen worden.

Zelfs bij gebrek aan het vermelden van technische specificaties, beantwoorden de prestaties op alle punten aan de regels van de kunst.

AANSPRAKELIJKHEID VAN DE DIENSTVERLENER

VERZEKERINGEN

De dienstverlener moet zijn risico's met betrekking tot de uitvoering van de opdracht dekken door middel van zijn eigen verzekeringen; vandaar dat hij er zich toe verbindt van bij de aanvang van zijn opdracht een verzekeringspolis af te sluiten inzake beroepsaansprakelijkheid uitgebreid tot bedrijfsaansprakelijkheid voor voldoende bedragen die hij zal handhaven tot het verstrijken van al zijn verbintenissen die voortvloeien uit de opdracht. De N.V. TUC RAIL en elke andere deelnemer aan de opdracht zullen in de verzekeringspolis worden beschouwd als derden.

De dienstverlener dient bovendien een verzekering te hebben afgesloten tegen de arbeidsongevallen van zijn personeel en een verzekering conform de wet van 21 november 1989 voor alle gemotoriseerde voertuigen van de dienstverlener, die toegang hebben tot het domein van Infrabel of van de NMBS.

Telkens als zulks wordt gevraagd, levert de dienstverlener het bewijs dat de vervallen premies zijn betaald.

De verzekeringspolissen dienen een voldoende dekking te bieden en dienen een afstand van verhaal tegen de N.V. TUC RAIL en diens personeel te voorzien.

De verzekeraars van de dienstverlener zijn verplicht de verzekeringsdekkingen niet te schorsen, noch te wijzigen, noch op te zeggen tijdens de uitvoeringsperiode van de opdracht, zonder de N.V. TUC RAIL voorafgaandelijk in te lichten.

AANSPRAKELIJKHEID

Tenzij bij een onverschoonbare zware fout, te wijten aan Infrabel, HR Rail, de N.V. TUC RAIL en hun eventuele onderaannemers, hun personeelsleden en/of aangestelden, draagt alleen de dienstverlener, tot volle ontlasting van Infrabel, HR Rail, de N.V. TUC RAIL, hun personeelsleden en/of aangestelden en hun eventuele onderaannemers, die hij tegen alle eventueel verhaal vrijwaart, alle om het even welke schadelijke gevolgen voortvloeiend uit de ongevallen of uit elke andere oorzaak die hem naar aanleiding van de huidige opdracht mochten overkomen hetzij:

- aan de dienstverlener, zijn onderaannemers en/of zijn of hun leveranciers;
- aan de personeelsleden en zijn aangestelden, deze van zijn onderaannemers en/of van zijn of hun leveranciers;
- aan Infrabel, HR Rail, de N.V. TUC RAIL en hun eventuele onderaannemers;



- aan derden, met inbegrip van personeel of aangestelden van Infrabel, HR Rail, de N.V. TUC RAIL en hun eventuele onderaannemers.

De dienstverlener mag zich niet ontheffen van de verantwoordelijkheid tenzij hij het ontegensprekelijke bewijs levert dat de schade uitsluitend te wijten is aan een fout begaan door een gekende derde.

De verliezen en de schade die onder de vrijstelling der verzekeringsdekkingen vallen of die niet gedekt zijn door de toepassing der uitsluitingen voorzien in de verzekeringspolissen, blijven ten laste van de dienstverlener. Deze laatste zal de verbintenissen naleven die in de verzekeringspolissen te zijnen laste worden gelegd en hij zal aansprakelijk zijn voor de gevolgen van zijn nalatigheid.

Bij een zwaar werkongeval van een personeelslid van de dienstverlener op het domein van Infrabel of van de NMBS, dient de dienstverlener een onderzoek in te stellen en een uitvoerig rapport op te maken verwijzend naar de codex over het welzijn op het werk. De dienstverlener brengt de leidend ambtenaar op de hoogte, die op zijn beurt de interne lokale dienst "Preventie en bescherming op het werk" van Infrabel informeert. Indien nodig zal deze laatste gratis medewerking verlenen aan het onderzoek.

De dienstverlener is eveneens aansprakelijk voor burenhinder, zelfs zonder fout, op grond van artikel 544 van het Burgerlijk Wetboek.

RECHTERLIJKE BEVOEGDHEID EN TOEPASSELIJK RECHT

Het Belgisch recht is toepasselijk voor het interpreteren van deze contractuele voorwaarden en voor het bepalen van de rechten en verplichtingen die niet door deze voorwaarden zouden geregeld zijn.

INTELLECTUELE RECHTEN

De prijzen voor aankoop en/of gebruik van eventuele octrooirechten, de vergoedingen van eventuele octrooilicenties en deze voor het aanhouden van de octrooien, vallen ten laste van de dienstverlener.

PUBLICITEIT

De dienstverlener verbindt zich ertoe over deze opdracht geen publiciteit te maken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de N.V. TUC RAIL. Hij mag echter wel de opdracht vermelden als referentie.

VERTROUWELIJKHEID

De dienstverlener zorgt voor een strikte geheimhouding van het onderwerp en van het doel van de prestatie ten opzichte van iedere buitenstaande persoon van de N.V. TUC RAIL (of zijn vertegenwoordiger(s)) en van Infrabel of van HR Rail.

De dienstverlener engageert zich om alle informatie, documenten en plannen die hij ontvangt, op een vertrouwelijke manier te behandelen en deze niet over te dragen aan derden, uitgezonderd aan de onderaannemers waarop hij beroep doet voor de uitvoering van deze opdracht; in dit geval verplicht hij de onderaannemers waarop hij beroep doet, om hetzelfde engagement aan te gaan. De dienstverlener is verantwoordelijk voor alle eventuele schade aan de N.V. TUC RAIL of aan Infrabel of aan HR Rail, i.v.m. het niet respecteren van de hierboven vermelde engagementen door hemzelf, zijn personeel en zijn onderaannemers waar hij beroep op doet.